

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение-  
детский сад комбинированного вида № 511**

---

**620109, г.Екатеринбург, ул.Крауля, 55 а  
тел./факс: (343)242-25-10; тел.(343) 242-19-82**

Принято:  
Педагогическим советом  
МБДОУ-детский сад  
комбинированного вида № 511  
Протокол № 1 от 28.08.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**

**г. Екатеринбург**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения-детского сада комбинированного вида № 511 (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления, действующий на постоянной основе в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников в МБДОУ.

1.3. Решение, принятое педагогическим советом не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами.

1.4. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседаниях.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Педагогического совета 2.1.**

К компетенции Педагогического совета относится:

- 1) принятие локальных нормативных актов;
- 2) принятие концепции развития МБДОУ, образовательной программы МБДОУ, планов работы МБДОУ и методических объединений;
- 3) принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности МБДОУ, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего.

## **3. Состав и порядок управления Педагогического совета**

3.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагоги дополнительного образования, и другие педагогические работники (включая совместителей).

3.2. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ.

3.3. Для ведения протокола и организации делопроизводства Педагогический совет избирает секретаря из числа педагогических работников. Секретарь избирается на 1 учебный год и наряду с Председателем несет ответственность за достоверность и точность ведения протокола Педагогического совета.

3.4. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет работает на основании годового плана, утверждённого заведующим МБДОУ.

3.6. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, в случае необходимости могут быть организованы внеочередные заседания.

3.7. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

3.8. Педагогический совет принимает решения по вопросам, отнесённым действующим законодательством к компетенции Педагогического совета. Решения принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета и за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос). 3.9. Педагогический совет не вправе выступать от имени МБДОУ.

ринято

#### **4. Делопроизводство Педагогического совета**

4.1. Ход и решения заседаний Педагогических советов оформляются протоколами в журнале протоколов Педагогических советов МБДОУ.

4.2. В журнале протоколов Педагогических советов МБДОУ фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц; - решение.

4.3. Протоколы Педагогического совета педагогов подписываются председателем и секретарем.

4.4. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется от начала учебного года.

4.5. Журнал протоколов Педагогических советов МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МБДОУ и печатью МБДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575956

Владелец Гонышева Екатерина Геннадьевна

Действителен с 28.04.2021 по 28.04.2022